



F. PA

<i>Csm</i>	Roma	29/01/2019
	Protocollo	P1281/2019



R.M.



Consiglio Superiore della Magistratura
Quarta Commissione

Nella risposta si prega di indicare il numero di protocollo di riferimento, nonché il medesimo oggetto contenuto nella presente nota.

Al sig. MINISTRO
della Giustizia
R O M A

Al PRIMO PRESIDENTE
della Corte di Cassazione
R O M A

Al PROCURATORE GENERALE
della Repubblica presso la
Corte di Cassazione
R O M A

Al SEGRETARIO GENERALE
della Presidenza della Repubblica
R O M A

Ai PRESIDENTI
delle Corti di Appello
LORO SEDI

Ai PROCURATORI GENERALI
della Repubblica presso le
Corti di Appello
LORO SEDI

Al PROCURATORE NAZIONALE
ANTIMAFIA
R O M A

Ai PRESIDENTI
dei Tribunali
LORO SEDI

Ai PRESIDENTI
dei Tribunali di Sorveglianza
LORO SEDI

Ai PRESIDENTI
dei Tribunali per i Minorenni
LORO SEDI

Ai PROCURATORI



<i>Csm</i>	Roma	29/01/2019
	Protocollo	P 1281/2019

Ru
R. M.

della Repubblica presso i Tribunali
LORO SEDI

Ai PROCURATORI
della Repubblica
presso i Tribunali per i Minorenni
LORO SEDI

All'ISPETTORATO GENERALE
del Ministero della Giustizia
R O M A

OGGETTO: Inserimento telematico della presa di possesso del magistrato assegnato al nuovo ufficio e data di presa visione del decreto ministeriale che recepisce la delibera consiliare relativa all'accettazione delle dimissioni del magistrato.

La Quarta Commissione, nella seduta del 22 gennaio 2019, ha deliberato quanto segue:

“Da **un'ulteriore verifica** effettuata dalla Quarta Commissione, nella scheda anagrafica si è constatato che non sono state inserite dalla maggior parte degli uffici giudiziari competenti **le prese di possesso e la data di presa visione** del decreto ministeriale che recepisce la delibera consiliare relativa all'accettazione delle dimissioni del magistrato. Tale dato si è rilevato dal controllo dei verbali di presa possesso e dai decreti ministeriali inviati in forma cartacea dagli uffici. Al riguardo si ricorda che nell'ambito della pratica della Settima Commissione *“Reingegnerizzazione del sistema informativo del C.S.M. – Indicazione operative per l'avvio del nuovo sistema operativo”*, si è provveduto ad inviare una nota prot. 6182/2017 dell'11/04/2017, a firma del presidente del Comitato di Progetto per reingegnerizzazione del CSM, cons. Antonio ARDITURO e del Presidente della Quarta Commissione per l'anno 206/2017, cons. Rosario SPINA, a tutti gli uffici Giudiziari, nella quale si è rappresentata **la necessità di inserire telematicamente**, attraverso la nuova applicazione, denominata “presa di possesso”, la data di ingresso dei magistrati nei rispettivi uffici.

L'inserimento sul sistema telematico sostituisce esclusivamente l'invio del verbale cartaceo verso il CSM, restando invece per il momento immutate le modalità di comunicazione verso il Ministero della Giustizia.

Il manuale d'uso per l'inserimento informatico della data di presa di possesso è pubblicato anche sul sito intranet.

Per quanto concerne la data di presa visione del decreto ministeriale che recepisce la delibera consiliare relativa all'accettazione delle dimissioni del magistrato, le modalità operative sono le medesime, ma si effettuano sul provvedimento di cessazione anziché sul provvedimento di tramutamento come già descritto per la data di presa di possesso del magistrato assegnato al nuovo ufficio.



F. PA

Csm	Roma	29/01/2019
	Protocollo	P1281/2019



R. M.

Tanto premesso, **essendo indispensabile e necessario**, per un'ideale organizzazione del lavoro, **l'inserimento telematico nella scheda anagrafica della "presa di possesso"** della data del magistrato trasferito ad altro ufficio e la **"data di presa visione"** del decreto ministeriale relativa all'accettazione delle dimissioni del magistrato, è importante ribadire che gli Uffici in indirizzo **sono tenuti a registrare tutte le posizioni**, anche meno recenti, comprese quelle per le quali è già stato inviato in cartaceo il verbale di immissione in possesso e/o il decreto ministeriale della presa visione delle accettazioni del magistrato, e a segnalare eventuali dati discordanti, inviando una comunicazione all'indirizzo assistenza intranet@cosmag.it.

L'inserimento **telematico anche della data di presa visione del magistrato del decreto ministeriale relativo all'accettazione delle dimissioni** è di rilevante importanza per la pianta organica degli uffici giudiziari, poiché se l'ufficio non inserisce telematicamente la data di presa visione del D.M., il magistrato rimane assegnato all'ufficio, rendendo così impossibile la pubblicazione del posto che è rimasto vacante."

■ **SEGRETARIO GENERALE**
(Paola Piraccini)



Paola Piraccini